

چگونه حالت Hibernate را در ویندوز ۱۱ فعال کنیم؟



حافظه هارد دیسک یا SSD، به بهبود عمر باتری کمک می کند. این ویژگی، که کمی آهسته تر از حالت Sleep عمل می کند، وضعیت سیستم را بر روی درایو سیستم به جای RAM ذخیره می کند. با این حال، همچنان یک روش مؤثر برای افزایش عمر باتری در ویندوز ۱۱ است، به خصوص برای لپ تاپ ها. متأسفانه، این ویژگی به طور خودکار در بیشتر سیستم های ویندوز ۱۱ فعال نیست.

ویندوز ۱۱ در زمینه طراحی و تجربه کاربری دستخوش تحولات قابل توجهی شده است. با این وجود، بسیاری از تنظیمات و ویژگی های پیچیده همچنان در پس زمینه کنترل پنل به شیوه سنتی خود عمل می کنند. برای مثال، قابلیت حالت Hibernate همانند ویندوز ۱۰ به کار خود ادامه می دهد. این ویژگی، که برای صرفه جویی در مصرف انرژی طراحی شده، شباهت زیادی به حالت Sleep دارد، اما با ذخیره آخرین وضعیت سیستم بر روی

بسیاری از لپ تاپ ها با عمر باتری طولانی در دسترس است، اما استقامت باتری هنگام استفاده طولانی مدت از لپ تاپ بدون شارژ همچنان یک دغدغه معمول است. ویژگی های مدیریت انرژی در ویندوز ۱۱ می توانند تاحدی کمک کننده باشد، اما برای بهره برداری موثر از آنها، شناخت نحوه کارکردشان ضروری است. قرار دادن لپ تاپ یا رایانه رومیزی در حالت Sleep، وضعیت فعلی سیستم را که شامل اسناد باز و برنامه های در حال اجراست، حفظ می کند. وضعیت سیستم در RAM ذخیره شده و رایانه وارد حالت کم مصرف می شود. این برای زمان های استراحت کوتاه ایده آل است، زیرا به سرعت می توانید کار خود را از جایی که رها کرده اید، از سر بگیرید. توجه داشته باشید که Sleep همچنان مقدار کمی از عمر باتری را مصرف می کند و اگر باتری در این حالت کاملاً خالی شود، اطلاعات ذخیره نشده از دست می رود.

از سوی دیگر، حالت Hibernate وضعیت فعلی سیستم شما را در هارد دیسک یا SSD ذخیره کرده و سیستم را خاموش می کند. تفاوت اصلی بین خاموش کردن عادی و حالت Hibernate در این است که در حالت Hibernate، وضعیت سیستم ذخیره می شود. برخلاف حالت Sleep، سیستم در حالت Hibernate هیچ مصرف برقی ندارد. وقتی دوباره رایانه را روشن می کنید، برنامه ها و اسناد شما دقیقاً همان طور که پیش از Hibernate بود، باز می شود.

سریع ترین راه برای فعال کردن حالت هایبرنیت در ویندوز ۱۱، استفاده از منوی گزینه های انرژی در کنترل پنل است.

منوی Start را اجرا کرده و Control Panel را جستجو کنید.

از منوی کنترل پنل، روی Hardware and Sound کلیک کنید.

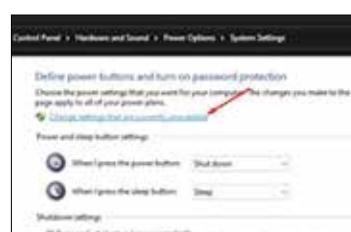
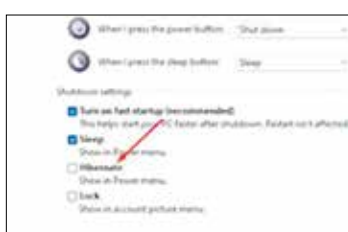
در بخش Power Options، روی Change what the power buttons do کلیک کنید.

گزینه Hibernate را در پایین خواهید دید اما احتمالاً خاکستری است. برای دسترسی به تنظیمات خاکستری روی تغییر تنظیماتی که در حال حاضر در دسترس نیست، کلیک کنید.



کادر کنار تنظیمات Hibernate را علامت بزنید و روی ذخیره تغییرات کلیک کنید.

این تمام چیزی است که باید انجام دهید. دفعه بعد که روی منوی پاور ویندوز ۱۱ کلیک کردید، گزینه Hibernate را درست بالای گزینه Shut Down خواهید دید. برای غیرفعال کردن حالت Hibernate، همان مراحل بالا را دنبال کنید و فقط وقتی به منوی Power Options رسیدید، تیک تنظیمات Hibernate را بردارید.



کدامیک بهتر است؛ حالت Hibernate یا Sleep؟

نحوه فعال کردن حالت Hibernate در ویندوز ۱۱ با استفاده از کنترل پنل

Control Panel

Hardware and Sound

Power Options

Hibernate

اسکن اسناد

با Google Drive

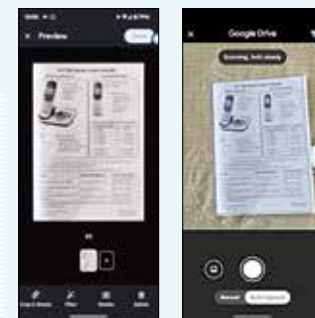
کاربران Google Drive در اندروید مدتی است که می توانند اسناد را اسکن کرده و آنها را به صورت PDF ذخیره کنند.

گوگل این ویژگی را اخیراً برای کاربران اندرویدی ارائه کرده و در میان دیگر ارتقاء ها، ضبط خودکار را اضافه کرده است. همچنین در حال ارائه این ویژگی برای کاربران iOS است.

در ادامه نحوه اسکن کردن اسناد و تبدیل آن به PDF با استفاده از گوگل درایو آورده شده. این مثال با گوشی گوگل پیکسل ۶ دارای اندروید ۱۴ انجام شده است.

در برنامه گوگل درایو خود، روی دکمه + New ضربه بزنید و Scan را انتخاب کنید. همچنین می توانید روی دکمه دوربین بالای صفحه ضربه بزنید. گوشی خود را بالای سندی که می خواهید اسکن کنید نگه دارید. برنامه معمولاً به ضبط خودکار می رود، در این صورت تقریباً بلافاصله یک کادر آبی در اطراف سند شما قرار می گیرد و سپس آن را اسکن می کند.

اگر ترجیح می دهید، می توانید با انتخاب دستی در صفحه اسکن، یک اسکن دستی انجام دهید. اگر می خواهید سریع عمل کنید، ضبط خودکار کارآمدتر است! سپس وقتی آماده بودید، روی دکمه شاتر ضربه بزنید.



هنگامی که سند اسکن شد، به صفحه پیش نمایش می روید، جایی که می توانید اسکن را بررسی کنید، آن را برش دهید و بچرخانید، از انواع فیلترها استفاده کنید، آن را دوباره ثبت کنید یا حذف کنید. همچنین می توانید با ضربه زدن روی علامت مثبت در کنار تصویر کوچک اسکن، صفحات دیگری را به PDF اضافه کنید. وقتی کار شما تمام شد، روی Done در سمت راست بالای صفحه ضربه بزنید.

اکنون به صفحه Save to Drive می روید. برنامه، اکنون براساس محتوای سند، یک نام فایل به آن اختصاص می دهد اما شما می توانید آن را به هر چیزی که می خواهید، تغییر دهید. همچنین می توانید مکان و حسابی را که سند را در آن ذخیره می کنید، تغییر دهید. وقتی کارتان تمام شد، روی Save در سمت راست بالای صفحه ضربه بزنید.