

به تاریخ (دقیقا، قبل از، بعد از، امروز و...) می‌شود. برای نمونه، وقتی today (امروز) را انتخاب کنیم، شرط جست‌وجو، Last modified date is today خواهد شد؛ یعنی تمام فایل‌هایی که امروز تغییر یافته‌اند و این فایل‌هایی خواهد بود که بلافاصله در قسمت پایین مشاهده خواهید کرد. به همین صورت، با زدن دوباره دکمه + و تعیین شروط جدید می‌توانید جست‌وجوی پتان را محدودتر کنید. مثلا با اضافه کردن یک شرط Kind / Image / PNG فقط عکس‌های با فرمت PNG که امروز ویرایش شده‌اند نمایش داده می‌شود. اگر هم خواستید شرطی را کم کنید، کافی است روی دکمه - در نوار آن بزنید تا حذف شود.

ذخیره و دسترسی

هنگامی که شروط جست‌وجو را آن‌طور که مدنظرتان بود تنظیم کردید، نوبت به ذخیره این پوشه هوشمند می‌رسد. برای این کار، روی دکمه Save در همان نوار اول بزنید تا دیاگن انتخاب محل ذخیره‌سازی نمایش داده شود.

دقت کنید که پوشه‌های هوشمند را هر جایی می‌توانید ذخیره کنید و مکان پیش‌فرض ذخیره آنها (User > Library > Saved Searches) هم جای چندان خوبی نیست! علاوه بر این، با گذاشتن تیک Add To Sidebar، فولدر هوشمند ساخته شده به نوار کناری فایندر افزوده می‌شود تا بتوانید به راحتی و در هر زمانی به آن دسترسی داشته باشید.

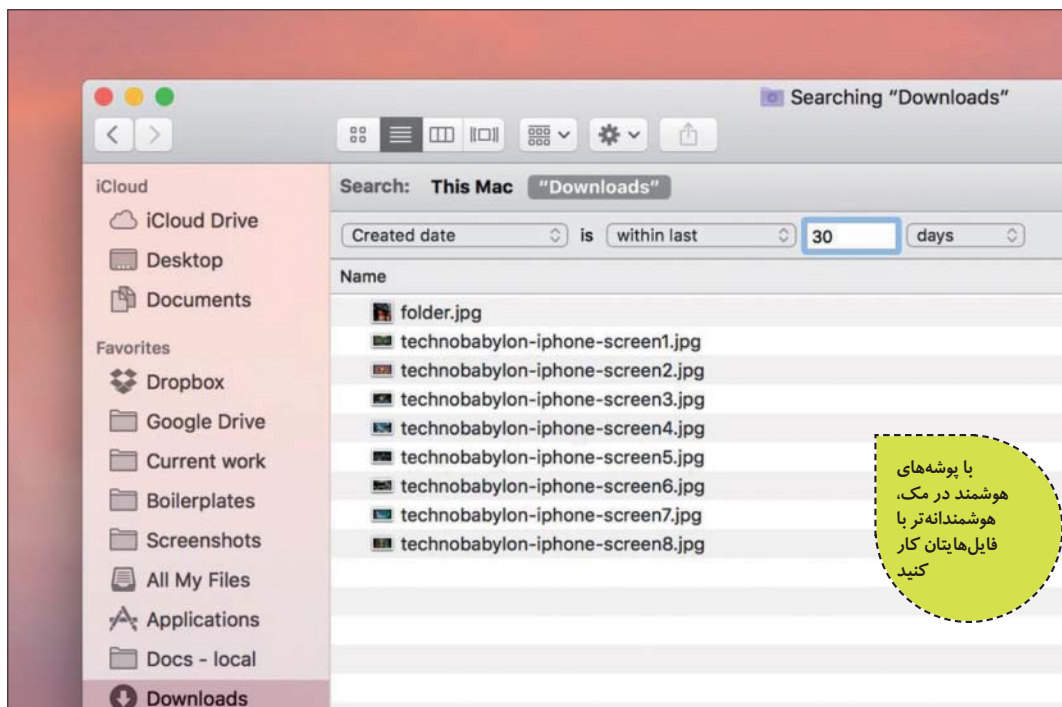
یک نکته عجیب دیگر آن است که پوشه Li-brary که پوشه فوق brary که پوشه فوق در آن قرار دارد، به‌طور پیش‌فرض مخفی است! بنابراین برای دیدن پوشه‌های هوشمند قبلی که احتمالا در آن ذخیره شده، باید با استفاده از این دستور در ترمینال، Library را در فایندر باز کنید: open ~/Library/Saved\ Searches

پاک کردن

پاک کردن پوشه‌های هوشمند آسان است، زیرا این پوشه‌ها مانند پوشه‌های عادی سیستم عمل می‌کنند، بنابراین کافی است هر کدام را که می‌خواهید انتخاب کرده (از پوشه‌ای که در آن ذخیره شده‌اند) و به سطل آشغال سیستم عامل (Trash) بفرستید. توجه کنید اگر پوشه‌ای را به نوار کناری فایندر اضافه کرده‌اید، حذف آن از نوار باعث پاک شدن پوشه اصلی نمی‌شود و باید خود پوشه را از محل ذخیره‌اش پاک کنید.

ویرایش

خوشبختانه پوشه‌های هوشمند پس از ذخیره کاملا ثابت نیستند و امکان ویرایش آنها وجود دارد. وقتی می‌خواهید یک پوشه هوشمند را ویرایش کنید، ابتدا آن را باز کرده و سپس با کلیک روی آیکن چرخ‌دنده در نوار بالا، گزینه Show Search Criteria را انتخاب کنید. با این کار، شروط این پوشه هوشمند دوباره به شما نشان داده خواهد شد که می‌توانید آنها را به دلخواه تغییر داده و با Save آن را با تغییرات جدید ذخیره کنید.



چگونه از پوشه‌های هوشمند در مک استفاده کنیم؟

صرفه‌جویی در زمان

محمود صادقی

پوشه‌های هوشمند (Smart Folders) شاید یکی از کم‌استفاده‌ترین ویژگی‌های مک‌اواس باشند که واقعا جای افسوس دارد، زیرا بهره‌گیری از آنها می‌تواند پیدا کردن فایل‌های مختلف را روی مک بسیار آسان‌تر کند. این پوشه‌ها باعث صرفه‌جویی زیادی در زمان می‌شوند و مطمئن باشید حتی نحوه استفاده شما از مک‌تان را به کل تغییر خواهد داد. تنها مسأله در مورد آنها، به راه انداختن و تنظیم‌شان است که در این مطلب مراحل آن را از ابتدا تا پایان همراه با نحوه دسترسی به آنها یا ویرایش‌شان توضیح خواهیم داد.

پوشه هوشمند چیست؟

باید گفت «پوشه هوشمند» نام چندان دقیقی نیست و این ویژگی مک بیشتر از آن که یک پوشه باشد، جست‌وجوی ذخیره‌شده است، اما با توجه به آن که مک‌اواس این جست‌وجوهای ذخیره شده را به‌صورت پوشه نمایش می‌دهد، این اسم معقولی به نظر می‌رسد.

یک پوشه هوشمند با تعیین یک یا چند خاصیت آغاز می‌شود. مک‌اواس سپس با جست‌وجو در میان همه فایل‌ها، تمام آنها را

را که مشمول این خواص باشند، پیدا می‌کند و در یک پوشه نشان می‌دهد. به عبارت «نشان می‌دهد» دقت کنید، در اینجا هیچ‌گونه جابه‌جایی انجام نمی‌شود، بلکه پوشه هوشمند تنها یک نمایش از فایل‌هایی است که می‌توانند در هر جای هارد شما باشند.

ایجاد یک پوشه هوشمند

برای شروع، پنجره فایندر (Finder) را باز کنید و از منوی فایل، «پوشه هوشمند جدید» (New Smart Folder) را انتخاب

گزینه‌های بیشتر برای پوشه هوشمند

در قسمت پارامترهای جست‌وجو برای پوشه‌های هوشمند گزینه‌ای به نام Other هم وجود داشت که گفتیم جداگانه در مورد آن صحبت خواهیم کرد. هنگامی که Other را انتخاب می‌کنید، با فهرست عظیمی از موارد جست‌وجو روبه‌رو می‌شوید. از آلبوم گرفته تا آیکن فایل، انواع و اقسام موارد را می‌توانید در این فهرست طولانی ببینید. خوشبختانه در گوشه بالا امکان سرچ در میان این موارد وجود دارد که با استفاده از آن به‌سرعت می‌توانید موردی را که می‌خواهید پیدا کنید. مثلا فرض کنید می‌خواهید ببینید چه فایل‌هایی فضای هارد دیسکتان را اشغال کرده‌اند. در این فهرست مورد File Size را پیدا می‌کنید و پس از گذاشتن تیک آن، دکمه OK را می‌زنید. سپس در منوی دوم، گزینه is greater than (بیشتر از) را انتخاب کرده، در فیلد بعدی، عدد یک و در پایان GB را به‌عنوان واحد انتخاب می‌کنید. با این کار، شرط جست‌وجو می‌شود:

File Size is greater than 1 GB

بنابراین تمام فایل‌های مک‌تان که حجمی بیش از یک گیگابایت داشته باشند در یکجا به شما نمایش داده می‌شوند. موارد موجود در فهرست Other به شما این امکان را می‌دهد که شروط مختلف و دقیقی را برای فیلتر فایل‌هایتان ایجاد و اعمال کنید تا بتوانید پوشه‌های هوشمند واقعا کاربردی و مفید بسازید.



کارگاه



اگر مطالب
 این صفحه را
 می‌پسندید،
 عدد ۷۱۳۵
 را به شماره
 ۳۰۰۱۱۲۲۶
 پیامک کنید