

فیلترهای مختلفی تعریف کنید تا خلاصه و نمودارها بر اساس آنها ایجاد شود. مثلاً می‌توانید فیلتری تعیین کنید که در یک گروه خاصی از کاربران، توزیع یک پارامتر چگونه بوده تا نمودار مربوط به آن برایتان رسم شود.

انتشار پاسخ‌ها

یکی از محبوب‌ترین افزونه‌های فرم‌های گوگل، Form Publisher است که البته محبوبیتش بی‌دلیل نیست. به کمک این افزونه می‌توانید پاسخ‌های یک فرم را به فرمت‌های مختلفی تحویل بگیرید. در حالت پیش‌فرض، فرم‌های گوگل خروجی خام و در یک فایل صفحه‌گسترده به شما می‌دهد، ولی Form Publisher می‌تواند پاسخ‌ها را در قالب فرمت‌های اسناد گوگل Docs، Sheets و حتی

Slides، فایل‌های آفیس (ورد، اکسل یا پاورپوینت) یا پی‌دی‌اف تولید کرده و به شما بدهد. Form Publisher به‌صورت عادی فایل‌های پاسخ‌ها را به‌طور خودکار شماره‌گذاری می‌کند، اما می‌توانید از جواب‌های خود فرم هم در نام فایل‌ها استفاده کنید تا خروجی گروه‌بندی شده داشته باشید. این افزونه در دو مدل رایگان و حرفه‌ای عرضه شده که برای حالت رایگان تولید حداکثر صد فایل در ماه در نظر گرفته شده است.

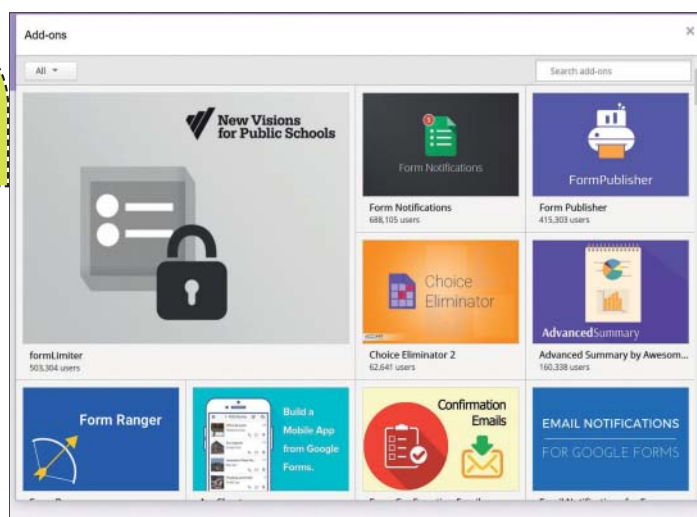
می‌شود، فعال شده و شما مشخص می‌کنید به چه ایمیل‌هایی پیام فرستاده شود. شما می‌توانید تعیین کنید که برای خودتان (صاحب فرم) پیامی ارسال شود، برای کسی که فرم را پر کرده یا به‌صورت حرفه‌ای‌تر قوانینی مشخص کنید که بر پایه پاسخ‌های داخل فرم، ایمیل به اشخاص مختلفی فرستاده شود. علاوه بر این، Email Notifications

به شما اجازه می‌دهد محتوای ایمیل را براساس فیلدهای فرم بسازید، به فایل‌های ارسالی در فرم (در صورت وجود) لینک دهید و حتی به آیفون یا اندروید اعلان (Push Notification) بفرستید.

خلاصه حرفه‌ای

یک فرم مفصل درست کرده‌اید و حالا خواندن پاسخ‌های زیاد به آن آسان نیست؟ کار را به کاردان، یعنی افزونه Advance Summary بسپارید تا یک خلاصه جذاب و گرافیکی داشته باشید. این افزونه با جمع‌آوری تمام پاسخ‌های یک فرم، آنها را به‌صورت دسته‌بندی شده و در انواع نمودارها به شما ارائه می‌کند. در تنظیمات آن می‌توانید

افزونه‌ها را به فرم‌های گوگل بیفزایید تا فرم‌های روفرمی داشته باشید!



چند افزونه مفید برای فرم‌های گوگل

رازهای رو فرم بودن!

محمود صادقی

زمانی برای انجام یک نظرسنجی باید با صرف هزینه و وقت از فرم‌های کاغذی استفاده می‌کردید و به‌صورت تلفنی یا حضوری از افراد نظراتشان را می‌پرسیدید. با آمدن سرویس فرم‌های گوگل (Google Forms) این کار آسان و بی‌هزینه شده است. در عرض چند دقیقه می‌توانید پرسشنامه‌ای با سؤالات مورد نظر تان درست کنید و برای جمع‌زبانی از افراد بفرستید. پاسخ‌ها هم بلافاصله و سریع در اختیار تان قرار می‌گیرد. فرم‌های گوگل به خودی خود سرویس بسیار خوب و کاربردی است، ولی برای این سرویس، افزونه‌های متنوعی هم توسعه یافته که بر قدرت آن می‌افزاید. در این مطلب نگاهی می‌اندازیم به چند نمونه از بهترین این افزونه‌ها.

ورود جمعی گزینه‌ها

Form Ranger یکی از بهترین افزونه‌ها برای صرفه‌جویی در زمان، هنگام ایجاد یک فرم است. به جای آن که اطلاعات را تک‌تک و به‌صورت دستی در سؤالات بنویسید، این افزونه آنها را از یک صفحه‌گسترده گوگل (Google Sheets) به‌طور خودکار وارد می‌کند؛ می‌خواهد گزینه‌های یک سؤال چندگزینه‌ای باشد یا موارد موجود در یک فهرست بازشوینده. افزونه Form Ranger به‌خصوص برای مواردی کاربردی است که یا با حجم زیادی از داده مواجه هستید که ورود دستی آن به داخل یک فرم زمان‌بر است یا داده‌هایی دارید که احتمال تغییرشان بالاست و نمی‌توانید هر بار فرم را چک کنید که چیزی از قلم نیفتاده باشد. کافی است در یک صفحه‌گسترده آنها را وارد و به فرم متصل کنید و پس از تغییر، فرم را رفرش کنید. نحوه کار با Form Ranger ساده است. پس از نصب، در صفحه یک فرم، دکمه Add-ons را می‌زنید و Form Ranger را انتخاب می‌کنید. در پنجره باز شده با کلیک روی Start کار شروع می‌شود. هر فیلدی را که می‌خواهید داده‌هایش به‌صورت خودکار وارد شود، انتخاب کرده و منبع آن را از فایل صفحه‌گسترده (خود فایل به همراه صفحه و ستون) تعیین می‌کنید. سپس Next را می‌زنید، برای فهرست تان نامی مشخص می‌کنید و با زدن دکمه Save and Populate Question کار تمام است. همین روند را در مورد بقیه سؤالات هم انجام می‌دهید.

Form Ranger دو قابلیت جالب نیز دارد؛ یکی آن که می‌توانید اطلاعات همه سؤالات فرم را به‌صورت یکجا پر کرده و دوم مشخص کنید داده‌ها کی به‌روزرسانی شوند (پس از هر ارسال یا سر هر ساعت).

فرم‌ها بالا!

form Limiter هم افزونه جالب و به‌دردبخوری است، کارش این است که دریافت

پاسخ برای فرم را پس از شرط خاصی متوقف می‌کند. شرط توقف دریافت پاسخ در این افزونه شامل سه مورد است: حداکثر تعداد پاسخ که فقط تعداد مشخصی پاسخ دریافت شود، زمان و تاریخ که فقط تا زمان خاصی فرم فعال باشد و سوم، یک سلول در یک صفحه‌گسترده مشخص (که تعریف می‌کنید) حاوی مقدار خاصی شود. برای هر کدام از این موارد هم می‌توانید پیامی تعیین کنید که برای مخاطبان نمایش داده شود و همچنین اعلان ایمیل که هنگام توقف دریافت، برایتان اعلان بیاید. form Limiter برای کارکردن مشابه تمرین‌های زمان‌دار، ثبت‌نام‌های محدود به تعداد یا نظرسنجی‌های محدود به شرط خاصی بسیار مناسب خواهد بود.

اعلان‌های ایمیلی

افزونه دیگری که می‌تواند در استفاده از فرم‌های گوگل به کارتان بیاید، Email Notifications for Forms است. همان‌طور که از نامش مشخص است، این افزونه برای ارسال اعلان‌های ایمیلی ایجاد شده است. این افزونه کارایی ساده اما انعطاف‌پذیری دارد؛ هر بار که پاسخی برای فرمتان دریافت

نحوه نصب یا حذف افزونه‌ها

نصب افزونه‌های فرم‌های گوگل از داخل یک فرم آغاز می‌شود. به سایت <https://docs.google.com/forms> می‌روید و یک فرم جدید (با کلیک روی ورقه +) ایجاد می‌کنید. حال، در گوشه سمت راست بالا روی منوی سه‌نقطه می‌زنید و گزینه Addons را انتخاب می‌کنید تا در دیاگن باز شده، افزونه‌های قابل نصب روی فرم‌های گوگل برایتان نمایش داده شود. هر افزونه‌ای را که خواستید، مکان‌نمای ماوس را روی آن می‌برید و با فشردن دکمه Free + اقدام به نصبش می‌کنید.

البته برای نصب هر افزونه باید دسترسی آن به برخی اطلاعات فرم و اکانت گوگل تان (مثل آدرس ایمیل تان) را هم بدهید تا نصب شود. یک نکته را هم مدنظر داشته باشید: درست است که افزونه‌ها را هنگامی که داخل یک فرم هستید اضافه می‌کنید، ولی پس از نصب، می‌توانید از آنها در تمام فرم‌هایتان استفاده کنید و نیازی نیست برای هر فرم به‌صورت جداگانه افزونه نصب کنید. برای حذف یک افزونه هم همین مسیر یعنی منوی سه‌نقطه > Addons را طی می‌کنید، ولی این بار با پیدا کردن افزونه مورد نظر در میان افزونه‌ها (افزونه‌های نصب‌شده جداگانه نشان داده نمی‌شوند)، ماوس را روی آن می‌برید و دکمه Manage را کلیک می‌کنید. از منوی باز شده، گزینه آخر یعنی Remove را می‌زنید تا افزونه از فرم‌های گوگل حذف شود.



اگر مطالب این صفحه را می‌پسندید، عدد ۷۲۱۵ را به شماره ۳۰۰۱۱۲۲۶ پیامک کنید

آگهی دعوت مجمع عمومی عادی نوبت دوم

شرکت تعاونی مسکن آب و فاضلاب جنوب شرقی استان تهران به شماره ثبت ۵۶۱

با توجه به عدم حد نصاب جلسه مجمع عمومی عادی مورخ ۹۸/۰۶/۰۲ با دستور جلسه انتخاب اعضاء هیأت تصفیه و تعیین محل و مدت تصفیه، بدینوسیله از اعضاء محترم دعوت به‌عمل می‌آید تا در جلسه بعدی که رأس ساعت ۱۴ روز شنبه مورخ ۹۸/۰۶/۲۳ در محل دفتر مرکزی شرکت به نشانی: ورامین، مجتمع ادارات، خیابان دولت، طبقه زیرزمین، ساختمان مرکزی شرکت آب و فاضلاب جنوب شرقی استان تهران برگزار می‌گردد؛ شخصاً یا وکالتاً در این جلسه حضور بهم رسانند.

یادآوری می‌شود:

۱- در صورتی که حضور عضوی در مجمع عمومی میسر نباشد، می‌تواند حق حضور و اعمال رأی از سوی خود را به نماینده تام‌الاختیار خود واگذار نماید؛ در این صورت هیچ کس نمی‌تواند نمایندگی بیش از ۳ عضو را بپذیرد. همچنین برگه‌های نمایندگی مزبور با اعضاء رئیس هیأت‌مدیره و مهر تعاونی معتبر خواهد بود. ۲- مصوبات مجمع عمومی در صورت رسمیت یافتن و عدم مغایرت با ضوابط قانونی برای کلیه اعضاء اعم از حاضر و غایب نافذ و معتبر خواهد بود.

۳- ضمایم داوطلبان عضویت در هیأت تصفیه موظفند تا ۷ روز پس از صدور دعوت نامه تشکیل مجمع عمومی عادی، مدارک مربوطه را جهت ثبت نام به دفتر شرکت تعاونی تحویل نمایند.

۴- تعیین محل و مدت تصفیه ۵- انتخاب اعضاء هیأت تصفیه ۶- تعیین محل و مدت تصفیه

دستور جلسه: ۱- انتخاب اعضاء هیأت تصفیه ۲- تعیین محل و مدت تصفیه ۳- تعیین محل و مدت تصفیه

اسماعیل کاظمی - عضو هیأت‌مدیره و مدیرعامل

استخدام فوری

نیروی ساده آقا

جهت رستوران

حقوق بالا با جای خواب

صبحانه، ناهار، شام، بیمه

۰۹۱۲۳۶۸۰۲۴۰

آگهی مفقودی

برگ سبز خودرو پژو ۲۰۶ به رنگ خاکستری متالیک، مدل ۸۵ با شماره موتور ۱۳۰۸۵۰۲۱۴۶۰ و شماره شاسی ۱۰۸۵۹۱۰۷ و شماره پلاک ۵۶۶ ط ۶۳ - ایران ۱۳ به‌نام مریم سادات حسینی مفقود گردیده و از درجه اعتبار ساقط می‌باشد.